## INFORME DE ACTIVIDADES N° 001-2016

**A** : Ing. Ray Yolvi Reyes Huerta

Jefe OTIC

**ASUNTO** : Actividades Abril-Mayo del 2016

**REF.** : **Indicar su N° de Resolución que les fue entregado en OTIC**

**FECHA** : Nuevo Chimbote, 23 de mayo de 2016

Por intermedio del presente le saludo muy cordialmente y al mismo tiempo hago de su conocimiento el desarrollo de las actividades de apoyo en el LAI de LAI\_NOMBRE**,** durante el mes de MAYO, que a continuación detallamos:

* Control y registro diario del acceso de alumnos al LAI de NOMBRE\_LAI
* Revisión constante de equipos del LAI.
* Limpieza del LAI de NOMBRE\_LAI
* Apoyo en la revisión de las 04 aulas del pabellón …………..
* Inventario del LAI de NOMBRE\_LAI
* Otras actividades que realiza

Es todo cuanto podemos informar.

Atentamente

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Pepito Palotes  Administrador Turno mañana  DNI: XXXXXXXX | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Carlos Arenas Mestanza  Administrador Turno Tarde  DNI: XXXXXXXX |